

ipst
cnam

GUIDE DES FORMATIONS

Cours du soir et en ligne



Droit Social et des Entreprises

“ **Permettre
à chacun
de se former,
d'évoluer, et de
développer ses
compétences tout
au long de sa vie** ”



Depuis 1958, l'Ipst-Cnam est un établissement de formations qui agit en tant que Centre régional du Conservatoire National des Arts et Métiers (Cnam) et en tant qu'Institut de la Promotion Supérieure du Travail (Ipst).

Se former à son rythme !

- **Cours du soir et le samedi matin** adaptés aux salariés, demandeurs d'emploi et professions libérales.
- **Formation Ouverte À Distance (FOAD)** via une plateforme pédagogique en ligne.
- **Formation en alternance** en contrats d'apprentissage et de professionnalisation (CFA MidiSup).
- Accessibilité des titres et diplômes via **le VAE, la VAP et VES.**

Nos engagements

1

Rester à l'écoute du marché pour vous proposer des formations au plus proche des demandes employeur/terrains.

Maintenir des formations de qualité avec des professeurs sélectionnés pour leur pédagogie et leur parcours professionnel.

2

3

Renforcer l'accueil personnalisé pour répondre aux besoins individuels de chacun.

Garantir à tous un accompagnement continu à chaque étape de son parcours, de l'inscription à l'obtention du diplôme.

4

5

Maintenir notre certification Qualiopi : Cette certification atteste la qualité de nos formations, alignées avec les besoins professionnels de la région.

Un enseignement adapté à vos ambitions

Grâce à son concept d'Unité d'Enseignement (UE) à la carte, l'Ipst-Cnam permet à chacun de développer ses compétences à son rythme, que ce soit pour évoluer professionnellement, changer de métier, ou obtenir une promotion. Cette flexibilité de formation à la carte permet de se former tout en travaillant ou en recherchant un emploi et de maintenir un équilibre dans votre vie privée.

Une Unité d'Enseignement (UE) est une formation courte (30h à 120 h sur 4 mois) qui vous permet d'acquérir rapidement des compétences. Nous conseillons aux auditeurs de sélectionner 3 à 6 Unités d'Enseignement par an.

Dès la validation de votre UE par un examen (rattrapage possible), une attestation de réussite reconnue par le Ministère de l'Enseignement supérieur enrichit immédiatement votre CV.

Financer sa formation

Publics demandeurs d'emploi ou contrats précaires (CDD, Intérim, etc) vous avez jusqu'à 6 UE financées par la région OCCITANIE

Pour les salarié(e)s :

- **Le plan de développement des compétences** : Plan stratégique pour l'entreprise, permettant d'assurer la montée en compétences de leurs salariés et aux besoins de l'organisation. Même si votre entreprise n'a pas de plan, vous pouvez lui demander de prendre en charge votre formation. Présentez votre demande en soulignant l'impact positif que cette formation aura sur votre travail (les formations les plus financées sont celles en lien direct avec vos responsabilités).
- **Le Compte Personnel de Formation** : Ouvert à tous, dès l'entrée dans la vie active, les salariés peuvent disposer de leurs droits CPF pour mener à bien leur projet professionnel : financer des formations éligibles ou de l'accompagnement à la VAE.
www.moncompteformation.gouv.fr

Pour les demandeurs d'emploi :

La formation étant en cours du soir ou à distance, hors temps de travail, le demandeur d'emploi ne change pas de catégorie.

- **Le Conseil Régional Occitanie** subventionne l'essentiel des coûts de formation pour les demandeurs d'emploi ayant quitté la formation initiale depuis au moins 2 ans.
- Les demandeurs d'emploi inscrits sur plusieurs années de formation peuvent aussi mobiliser leur CPF, France Travail ou AG2R La Mondiale (voir avec un conseiller).

Intérimaires et travailleurs indépendants

- Les intérimaires aussi peuvent demander à bénéficier de formations financées par leur entreprise de travail temporaire. Prenez un rendez-vous avec un conseiller de transition professionnelle pour valider le projet. Info sur Transitions Pro Occitanie www.transitionspro-occitanie.fr
- Les travailleurs indépendants peuvent consulter le Fonds d'Assurance Formation (FAF) dont ils dépendent en fonction du code NAF ou code APE.

Inscription à la formation

Etape 1: Rendez-vous avec une conseillère de l'Ipst-Cnam

- Afin de vous accompagner le mieux possible dans votre projet de formation nous vous recommandons de prendre un rdv avec une de nos conseillères par mail à contact@ipst-cnam.fr

Etape 2: Valider votre dossier d'inscription

- Vous recevrez le dossier d'inscription à la suite de votre rendez-vous avec l'une de nos conseillères
- Vous devez avoir les prérequis nécessaires pour pouvoir suivre la formation (niveau d'études)
- Vous devez joindre tous les documents nécessaires pour compléter votre dossier d'inscription
- Avoir un moyen de financement (aides ou personnel)

Etape 3: Début de la formation

Les formations en présentiel du 1er semestre débutent en octobre et du second semestre en mars.

— Votre espace de formation en ligne

L'Espace Numérique de Formation (ENF) vous permet d'accéder à de nombreux services comme :

- vos cours en ligne
- vos services pédagogiques (planning, notes, contacts...)
- vos applications (messagerie, Microsoft Office 365 Online...)

Au cours de la formation, votre enseignant accompagnera votre progression au travers :

- de supports pédagogiques (vidéos, exercices, études de cas)
- d'évènements et d'échanges sous forme de webconférences, de forums collectifs ou de messages personnels

Handicap

Une référente Handicap est à votre écoute et vous accompagne tout au long de votre formation à l'Ipst-Cnam. Elle a pour mission, de trouver des solutions justes et appropriées pour aider les élèves en situation de handicap.

**ipst
cnam**

**Maison de la Recherche
et de la Valorisation**

75, cours des sciences - 118, route de
Narbonne 31062 Toulouse cedex 9

 contact@ipst-cnam.fr

 ipst.cnam.fr  05.62.25.52.00

    [ipst_cnam_officiel](https://www.instagram.com/ipst_cnam_officiel)



**Certificat de
compétence**
Accès niveau Bac +2

Conseil en droit social appliqué à l'entreprise **CC0300A**

Objectifs pédagogiques : Ce certificat permet de maîtriser les règles du droit du travail et de la protection sociale en entreprise, tant sur les aspects individuels que collectifs, tout en intégrant le droit européen et international, et offre une certification professionnelle en droit social appliqué, recommandée comme complément de spécialisation pour les diplômés.

UE	Intitulé	Période	Crédits	Modalité	
DRS101	Droit du travail : relations individuelles	Semestre 2 mardi	6	FOAD Ipst-Cnam	CPF
DRS102	Droit du travail : relations collectives	Semestre 1 mardi	6	FOAD Ipst-Cnam	CPF
DRS104	Droit de la sécurité sociale	Semestre 1 ou 2	6	FOAD EXTERNE	CPF
DRS105	Prévoyance. Retraites complémentaires et supplémentaires. Assurance chômage.	Semestre 2	6	FOAD EXTERNE	CPF
DRS106	Droit social européen et international	Semestre 2	6	FOAD EXTERNE	CPF

Licence Bac+3
Accès Niveau Bac+2

Droit appliqué à l'entreprise **LG03604A**

Objectifs pédagogiques : Ce parcours assure une solide formation en droit des affaires, du travail et de la protection sociale, permettant de suivre et d'analyser les évolutions juridiques, de les appliquer en entreprise et de prévenir les litiges.

UE	Intitulé	Période	Crédits	Modalité	
DRS101	Droit du travail : relations individuelles	Semestre 2 mardi	6	FOAD Ipst-Cnam	CPF
DRA103	Règles générales du droit des contrats	Semestre 2 vendredi	4	FOAD Ipst-Cnam	CPF

DRA110	Activités et biens de l'entreprise	Semestre 1 ou 2	6	FOAD EXTERNE	CPF
ANG320	Anglais professionnel	Semestre 1 ou 2	6	PRÉSENTIEL	CPF
UADR0D	Expérience professionnelle, rapport d'expérience et séminaires de méthodologie		12		
22 crédits au choix					
DRS102	Droit du travail : relations collectives	Semestre 1 mardi	6	FOAD Ipst-Cnam	CPF
DRS104	Droit de la sécurité sociale	Semestre 1 ou 2	6	FOAD EXTERNE	CPF
DRS105	Prévoyance. Retraites complémentaires et supplémentaires. Assurance chômage.	Semestre 2	6	FOAD EXTERNE	CPF
DRS106	Droit social européen et international	Semestre 2	6	FOAD EXTERNE	CPF
DRA106	Principaux contrats de l'entreprise	Semestre 1 ou 2	4	FOAD EXTERNE	
DRA112	Règles générales du droit des sociétés	Semestre 1 ou 2	6	FOAD EXTERNE	CPF
DRA113	Principales formes de sociétés	Semestre 1 ou 2	4	FOAD EXTERNE	CPF
DRF100	Principes généraux de fiscalité des entreprises	Semestre 1	4	FOAD Ipst-Cnam	
CCG100	Comptabilité et contrôle de gestion Découverte	Semestre 2 jeudi	4	HYBRIDE	
DRA122	Droit patrimonial de la famille appliqué à l'entreprise	Semestre 1 ou 2	6	FOAD EXTERNE	
1 UE au choix					
AST117	Sociologie des relations professionnelles	Semestre 1 ou 2	6	FOAD EXTERNE	
FPG109	GRH, dialogue social et transformations des organisations	Semestre 1	6	FOAD EXTERNE	

FPG114	Outils RH	Semestre 1 ou 2	6	FOAD EXTERNE
EME104	Gestion des RH et des équipes	Semestre 1 ou 2	6	FOAD EXTERNE
DSY020	Méthodes et outils de l'organisation	Semestre 1 ou 2	6	FOAD EXTERNE
GME101	Genre et travail	Semestre 1 ou 2	6	FOAD EXTERNE

Blocs de compétence → LG036C44 (DRA002 - DRS003 - DRA001)
→ LG036C64 (DRA110 - DRA112 - DRA113)
→ LG036C74 (DRS101 - DRS102 - DRS106)
→ LG036C84 (DRS104 - DRS105)

ipst
cnam

Et si plaider pour vos compétences était votre meilleure stratégie ?

#Droit social
#Droit Entreprise
#Droit du travail



**Découvrez
nos formations
en cours du soir
et en ligne**